

DEPÓSITO DIRECTO AUTOMÁTICO DE PAGOS DE LA RENTA (DDARP)  
**AUTORIZACIÓN PARA DÉBITO DE CUENTA**

Este acuerdo voluntario firmado el \_\_\_\_\_ del 20\_\_\_\_,  
por y entre \_\_\_\_\_, Número de Cliente \_\_\_\_\_ (“Inquilino”) quien  
reside en \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, Ohio \_\_\_\_\_ (código postal) y Cuyahoga Metropolitan Housing  
Authority (CMHA) autoriza la deducción automática de gastos y cualquier cargo adicional, si aplica, procedente de  
la cuenta corriente o de ahorros del inquilino según las siguientes condiciones:

**CLÁUSULAS**

**CONSIDERANDO QUE** el Inquilino y CMHA desean que CMHA realice transacciones de débito de  
dicha cuenta mensualmente para pagar la renta del inquilino y cualquier cargo adicional, si aplica;

**POR LO TANTO**, tomando en cuenta las provisiones mutuas aquí mencionadas, CMHA y el Inquilino  
aceptan por el presente las siguientes condiciones:

1) El Inquilino autoriza a CMHA a deducir de la cuenta del Inquilino, cuenta ( ) de ahorro  
( ) corriente número \_\_\_\_\_, número de ruta bancaria  
\_\_\_\_\_ en la sucursal \_\_\_\_\_ de la entidad bancaria  
\_\_\_\_\_ en la Ciudad de \_\_\_\_\_, en el Estado de Ohio, la  
cantidad de renta mensual, más cualquier cantidad vencida y pendiente de pago, conforme a su acuerdo de pago de  
cada mes;

2) El Inquilino además autoriza a CMHA para que deduzca costos adicionales incurridos por el inquilino,  
incluyendo cargos de utilidades, de mantenimiento, y tarifas por algún pago con insuficiencia de fondos;

3) La renta del inquilino y cualquier cargo adicional, si aplica, vencerán el primer día de cada mes. CMHA  
debitará la cuenta ( ) de ahorros ( ) corriente del inquilino aproximadamente el \_\_\_\_\_ de cada mes al vencerse la  
renta y otros cargos. Todos los fondos por encima de los costos mensuales de CMHA están disponibles al inquilino;

4) CMHA no iniciará procedimientos de desahucio por incumplimiento de pago de renta y cualquier cargo  
adicional, si aplica, contra el inquilino, mientras el mismo continúe con depósito directo, con débito directo y  
mantenga disponible los fondos suficientes cada mes. Si no se cumplen estas condiciones, CMHA puede desalojar al  
inquilino por incumplimiento del pago de la renta. Adicionalmente, una cuenta sin fondos suficientes estará sujeta a  
tarifas NSF (por insuficiencia de fondos) cobradas por la institución financiera del inquilino y por CMHA;

5) El inquilino entiende que la autorización de CMHA estará en vigencia hasta que él o ella le informe a  
CMHA y a su institución financiera, por escrito, que ya no desea este servicio, permitiéndoles un tiempo razonable  
para actuar sobre la notificación. También entiende que en caso de que sea necesario hacer correcciones al débito,  
puede haber un ajuste (crédito o débito) a su cuenta;

6) El inquilino no incurrirá gastos adicionales por este servicio, aparte de los que su institución financiera le  
cobre mensualmente;

7) La deducción automática de renta y cualquier cargo adicional, si aplica, comenzará la primera fecha  
autorizada después de que el representante de DDARP del departamento de Cuentas por Cobrar al Inquilino reciba  
esta autorización. El inquilino es responsable de continuar el pago de renta y cualquier cargo adicional, si aplica, en  
el interin (periodo antes de que se actúe sobre el acuerdo);

CMHA proporciona adaptaciones razonables a las personas con discapacidades.

Si usted requiere una adaptación, incluyendo asistencia y/o servicios auxiliares, por favor comuníquese con el  
Coordinador de Sección 504/ADA de CMHA, llamando al 216-348-5000 (voz) o 1-800-750-0750 (Servicio de Relé de Ohio).

8) El Inquilino tiene derecho a suspender el pago de un débito notificando a **CMHA** y a su institución financiera por lo menos 5 días hábiles antes del día en el cual el débito a la cuenta está programado. (El débito se transmite el día hábil antes de la fecha de vigencia.) Si se carga un débito erróneo a la cuenta del inquilino, el mismo tiene derecho a que su institución financiera acredite la cantidad del débito a su cuenta, si dentro de quince (15) días calendarios, luego de que le enviaron un estado de cuenta o notificación por escrito de tal débito, o 45 días después de la contabilización, lo que ocurra primero, el inquilino da notificación por escrito a su institución financiera y a CMHA identificando el débito correspondiente, declarando que es un error y solicitando que se acredite la cantidad de vuelta a su cuenta;

9) Las notificaciones por escrito que sean necesarias y aquí mencionadas, deben hacerse a las siguientes personas:

CMHA  
 Jacqueline Stang, Financial Services  
 8120 Kinsman Ave., 3<sup>rd</sup> Floor  
 Cleveland, OH 44104  
 Teléfono: 216-271-2829

BANCO  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**EN FE DE LO CUAL**, CMHA y el Inquilino han formalizado este Acuerdo a partir de la fecha anotada anteriormente.

**ESTA AUTORIZACIÓN NO ES NEGOCIABLE NI TRANSFERIBLE.**

_____	_____
<b>Fecha</b>	<b>Número de cliente del Inquilino</b>
_____	_____
<b>Nombre del Inquilino (en letra imprenta)</b>	<b>Firma del Inquilino</b>
_____	_____
<b>Número de Teléfono del Inquilino</b>	
_____	
Representante de CMHA (en letra imprenta)	Título _____
_____	_____
Firma del respresentante de CMHA	Fecha de la Firma del Representante de CMHA

**Sólo para uso interno:**

**CMHA Property Management Office Only:**

New       Change

Select Changes (if applicable):

Bank Name    Account No    Debit Date    Other Change: \_\_\_\_\_

Effective Month: \_\_\_\_\_

Rent: \$ \_\_\_\_\_,00  
 Other Charges: \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_,00  
 Other Charges: \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_,00

**Total Amount Debited: \$ \_\_\_\_\_,00**

**DDARP BATCH DAYS**  
**1<sup>ST</sup>, 3<sup>RD</sup>, 4<sup>TH</sup>, 5<sup>TH</sup>, 7<sup>TH</sup>, 10<sup>TH</sup>**  
**Soc Sec. 2<sup>nd</sup> Wed DDARP - 15<sup>th</sup>**  
**Soc Sec. 3<sup>rd</sup> Wed DDARP - 21<sup>st</sup> or 22<sup>nd</sup>**